

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดงลิงสมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘
วันศุกร์ ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดงลิง อำเภออมลาลัย จังหวัดกาฬสินธุ์

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายธาตุ การรัตน์	ประธานสภาเทศบาลตำบลดงลิง
๒. นายสี จงเรียน	รองประธานสภาเทศบาลตำบลดงลิง
๓. นายสมศักดิ์ ศรีขุยงค์	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลดงลิง
๔. นางศรีณญา พลชีวา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นายทองมี อรรถวิสัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๖. นายวุฒิพงษ์ กองณรงค์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๗. นายสงคราม กุดัน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๘. นางสาวเดือนเพ็ญ ผ่านสำแดง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๙. นายฉันทฤทธิ์ ฤทธิมนตร์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๐. นายชำนาญ จงผสม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๑. นายคมกริช วิชัยผิน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๒. นายเกษม โพธิกมล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอิฐพล เจียงวิเศษ	นายกเทศมนตรีฯ
๒. นายสิงห์เหนือ เข้มสมัคร	รองนายกเทศมนตรีฯ
๓. นายสมเกียรติ ฤทธิมนตร์	รองนายกเทศมนตรีฯ
๔. นายบุญล้วน ประกอบเลิศ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ
๕. นายจำรัส เข้มศรี	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ
๖. นายอนันต์ ธรรมเกษร	ปลัดเทศบาลตำบลดงลิง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสมศักดิ์ ศรีขุยงค์ บัดนี้สมาชิกสภาเทศบาล มีผู้มาประชุม ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้วจึงขอ
เลขานุการสภาฯ กราบเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลดงลิง ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิด
การประชุม และดำเนินการประชุมต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายธาดู การรัตน์ ประธานสภา	เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ วันนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลดงลิง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ มีสมาชิกท่านใดแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือไม่ครับ -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
นายสมศักดิ์ ศรีชูยงค์ เลขานุการสภา	กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหารและท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ กระผมขอเรียนรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดงลิง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
นายธาดู การรัตน์ ประธานสภา	เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ครับ สมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติมอย่างไรหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี กระผมขอถามมติที่ ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โปรดยกมือครับ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่ ๕.๑ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
นายธาดู การรัตน์ ประธานสภา	เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ครับในระเบียบวาระที่ ๕.๑ ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการกันเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายอัฐพล เจียวยงวิเศษ นายกเทศมนตรีฯ	กราบเรียนท่านประธานฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ครับ รายละเอียดขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธี งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่องหน้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหน้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังมิได้ดำเนินการก่องหน้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป

ซึ่งผู้บริหารมีความจำเป็นต้องขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบล เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เชิญท่านปลัดฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายอนันต์ ธรรมเกสร
ปลัดเทศบาลฯ

กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ รายละเอียดขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้ครับ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

รายละเอียดงบประมาณที่โอนมาตั้งจ่ายขึ้นใหม่

สำนักปลัด

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๒๗๘,๘๕๐ บาท

๑.ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก ๔ ฟุตพร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล

- ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล

- หน้าโต๊ะ ใช้เหล็กหนา ๐.๗ มิล ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC

- ผ้าหน้าโต๊ะทำด้วยหนัง PVC

- ขนาดโต๊ะ ๑๒๓x๖๗x๕.๓ CM

- ขอบโต๊ะทำจากมียูนิฟอร์มสีขาวอย่างดี และขอบยางทำจากพลาสติกอย่างดี

- มีลิ้นชักล็อกได้ทั้งหมด ข้างขวา ๓ ใบ ตรงกลาง ๑ ใบ รวม ๔ ใบ

- มีขาเหยียบหรือที่ปักเท้า

- จุกขาโต๊ะทำจากพลาสติก

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

๑.๒ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔.๕ ฟุต จำนวน ๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก ๔.๕ ฟุตพร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัวๆละ ๘,๐๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

- ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล
 - ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล
 - หน้าโต๊ะ ใช้เหล็กหนา ๐.๗ มิล ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC
 - ผ้าหน้าโต๊ะทำด้วยหนัง PVC
 - ขนาดโต๊ะ ๑๓๘.๕x๖๗x๗๕.๓ CM
 - ขอบโต๊ะทำจากไม้นิยมสีขาวอย่างดี และขอบยางทำจากพลาสติกอย่างดี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
แผนงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด งบประมาณโอนลด

๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนัก
ปลัดเทศบาล(งบประมาณคงเหลือ ๗๒,๗๘๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๗๘๐) ซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๔ ฟุต ในการซื้อโต๊ะ
ทำงาน ขนาด ๔ ฟุต)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนัก
ปลัดเทศบาล(งบประมาณคงเหลือ ๖๐,๗๘๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๗,๗๘๐) ซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๔.๕ ฟุต ในการซื้อโต๊ะ
ทำงาน ขนาด ๔.๕ ฟุต)

๔. เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป (งบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท ในการ
ซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๔.๕ ฟุต)

๑.๓.ค่าจัดซื้อผ้าม่าน จำนวน ๑๒๕,๘๕๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์นำไปติดตั้ง ณ อาคารของสำนักงาน
เทศบาลตำบลดงลิง และศูนย์ข้อมูลข่าวเทศบาลตำบลดงลิง โดยทำการติดตั้งผ้าม่าน
พร้อมอุปกรณ์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

-ติดตั้งผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์ กับหน้าต่างขนาด ๒๕๐ x ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๒๑
ชุด ๕,๒๕๐ รวมเป็นเงิน ๘๙,๒๕๐ บาท

-ติดตั้งผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์ กับหน้าต่างขนาด ๑๔๐ x ๑๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๒
ชุด ๓,๐๕๐ รวมเป็นเงิน ๓๖,๖๐๐ บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

แผนงานการศึกษา

งบประมาณโอนลดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค

๑.ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ ศูนย์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเทศบาล (กองการศึกษา) (งบประมาณคงเหลือ ๑๓๑,๖๖๘.๗๙ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๒๕,๘๕๐ บาท ค่าจัดซื้อผ้า màn พร้อมติดตั้ง ณ อาคารของสำนักงานเทศบาลตำบลดงสิง งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๘๑๘.๗๙ บาท)

๑.๔ ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน ๒๑,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน

๑ เครื่อง เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู แบบแยกส่วน

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา เครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบประมาณโอนลดไปตั้งจ่าย
งานบริหารงานคลัง

ค่าสาธารณูปโภค

๑.ค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาคาติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคาติ ค่า ดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ (กองคลังเทศบาล)
(งบประมาณคงเหลือ ๑๘,๙๙๘ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๑,๙๙๘ บาท ไปตั้งจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ของ
สำนักปลัด)

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๖,๐๐๐ บาท

๑.ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๑.๑.ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

(งบประมาณคงเหลือ ๖,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายค่าจัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ของ สำนักปลัด งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๕๐๐
บาท)

๑.๕.ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๔๐,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ ขนาด ๑๖๐x๗๕x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๗ ตัวๆละ
๕,๘๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๖๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด) งบประมาณโอนลด

งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทน

๑.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ซึ่งปฏิบัติราชการเป็นประโยชน์ แก่เทศบาลดงลิง
(งบประมาณคงเหลือ ๕๔,๔๐๓ บาท โอนลดงบประมาณ ๔๐,๖๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวด
ครุภัณฑ์ในการจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ ขนาด ๑๖๐x๗๕x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๗ ตัวๆละ
๕,๘๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓,๘๐๓ บาท)

๑.๖.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีพนักพิงหลังสูงมีที่วางแขน เบาะนุ่ม มีล้อหมุน
ปรับสูงต่ำได้ ขนาด ๖๑x๗๐x๑๑๕-๑๑๗ เซนติเมตร จำนวน ๕ ตัวๆละ ๓,๒๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด) งบประมาณโอนลด

งานบริหารทั่วไป

๑.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ซึ่งปฏิบัติราชการเป็นประโยชน์ แก่เทศบาลดงลิง
(งบประมาณคงเหลือ ๑๓,๘๐๓ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๓,๘๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายใน
หมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีพนักพิงหลังสูงมีที่วางแขน เบาะนุ่ม มีล้อ

หมุน ปรับสูงต่ำได้ จำนวน ๕ ตัวๆละ ๓,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท ของ
สำนักปลัดบาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓ บาท)

แผนงานการศึกษา งบประมาณโอนลด งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค

๑.ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ ศูนย์ที่อยู่ในความรับ
รับผิดชอบของสำนักงานเทศบาล(กองการศึกษา) (งบประมาณคงเหลือ ๘,๐๖๘.๗๙
บาท โอดลดงบประมาณ ๒,๒๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อเก้าอี้
สำนักงานมีพนักงานพิงหลังสูงมีที่วางแขน เบาะนวม มีล้อหมุน ปรับสูงต่ำได้ จำนวน ๕ ตัวๆ
ละ ๓,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท ของสำนักปลัด งบประมาณคงเหลือหลัง
โอน ๕,๘๖๘.๗๙ บาท)

๑.๗.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๘,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีพนักงานพิงหลังสูงมีที่วางแขน เบาะนวม มีล้อหมุน
ปรับสูงต่ำได้ขนาด ๖๒x๖๖x๑๐๕ เซนติเมตร จำนวน ๓ ตัวๆละ ๒,๘๐๐ บาท รวมเป็น
เงิน ๘,๔๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
แผนงานสาธารณสุข งบประมาณโอดลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๒.เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนพนักงานเทศบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐
บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว,เงินเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ก.พ. หรือ
คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด
งบประมาณ ๘,๔๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานมีนัก
พิงหลังสูงมีที่วางแขน เบาะนวม มีล้อหมุน ปรับสูงต่ำได้ ขนาดกว้าง ๖๒xลึก๖๖xสูง๑๐๕
เมตร จำนวน ๓ ตัวๆละ ๒,๘๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท ของสำนักปลัด
งบประมาณ คงเหลือหลังโอน ๑,๖๐๐ บาท

๑.๘.ค่าจัดซื้อชุดรับแขก

จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขกเบาะนวมขาเหล็กพร้อมโต๊ะกลางพร้อมกระจกบูโต๊ะ
จำนวน ๒ ชุด ะละ ๑๐,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนด
ไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

มีคุณลักษณะดังนี้

-ขนาดโดยประมาณ กว้าง ๑๗๓x ลึก ๗๒ xสูง ๗๖

-โครงสร้างโซฟาทำจากเหล็กเหลี่ยม ๓/๔x๓/๔ หนา ๑ มม. ขูบโครเมียม

-ที่นั่งและที่พิงทำจากไม้บุฟอง หุ้มหนังเทียม

-ปลายขาไม้บุพลาสติกกันกระแทก

แผนงานสาธารณสุข

งบประมาณโอดลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินการ

๑.ประเภทค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล หรือผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งบประมาณคงเหลือ ๒๘,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๒๑,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อชุดรับแขกเบาะนวมขาเหล็กพร้อมโต๊ะกลาง พร้อมกระจกบูโต๊ะ จำนวน ๒ ชุด ฤละ ๑๐,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาทของสำนักปลัด งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๐๐๐ บาท)

๑.๙.ค่าจัดซื้อโต๊ะขาเหล็กหน้าไม้

จำนวน ๔,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะขาเหล็กหน้าไม้ ขนาด ๑๒๐ x๗๐x๔๓ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด ฤละ ๔๕๐๐ บาทเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

แผนงานสาธารณสุข

งบประมาณโอดลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินการ

จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

๑.ประเภทค่าเช่าบ้าน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล หรือผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (งบประมาณคงเหลือ ๗,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อโต๊ะขาเหล็กหน้าไม้ ขนาด ๑๒๐ x๗๐x๔๓ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด ฤละ ๔,๕๐๐ บาท ของสำนักปลัด งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๕๐๐ บาท)

๑.๑๐.ค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์

จำนวน ๘,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์แบบมีชั้นวางของด้านบน ขนาด ๖๐x๘๐x๑๒๕ เซนติเมตร จำนวน ๓ ชุด ฤละ ๒,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๗๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานคลัง

๑.ค่าจ้างพนักงานจ้าง

จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของ กองคลัง เทศบาล ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง(งบประมาณคงเหลือ ๒๙,๑๕๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๘,๗๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์แบบมีชั้นวางของด้านบน จำนวน ๓ ชุด ฤละ ๒,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๗๐๐ บาท ของสำนักปลัด งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๔๕๐ บาท)

๑.๑๑.ค่าจัดซื้อชิ้นวางของไม้

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางของไม้ยาวพารา ๓ ชั้น ไปด้วยกระเบื้อง ๒ ชั้น เป็นไม้ ยาวพาราขนาด ๕๒x๓๗x๖๑ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน

รวม ๒,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๒,๐๐๐ บาท

๑.ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๑.๑.ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

(งบประมาณคงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอนงบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท) ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อชิ้น วางของไม้ยาวพารา ๓ ชั้น ไปด้วยกระเบื้อง จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๑๒. ค่าจัดซื้อชิ้นไม้วางเอกสาร

จำนวน ๒,๘๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นไม้วางเอกสารขนาด ๑๑๒x๔๐x๑๒๘ เซนติเมตร จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๒,๘๐๐ บาทเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

สำนักปลัด โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน

รวม ๒,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๒,๐๐๐ บาท

๑.ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

๑.๑.ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

(งบประมาณคงเหลือ ๓,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๒,๘๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอนงบประมาณ ๒๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อชิ้นวาง ชิ้นไม้วางเอกสารขนาด ๑๑๒x๔๐x๑๒๘ เซนติเมตร จำนวน ๑ อัน ๆ ละ ๒,๘๐๐ บาท บาท

๑.๑๓.ค่าจัดซื้อเก้าอี้ขาเหล็ก

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ขาเหล็กเบาะนวม จำนวน ๑๐ ตัว ๆ ละ ๒๕๐ บาท รวม เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท ขนาด ๔๕.๕x๕๒x๘๑ เซนติเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
งานบริหารงานคลัง
งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

๑.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว,เงินเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลรับรองว่าคุณภูมินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเงินเพิ่มต่างๆที่พนักงานเทศบาลมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือตามหนังสือสั่งการ ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (งบประมาณคงเหลือ ๑๒,๔๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๖,๕๐๐ ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อ แก้อัฒาเหล็กเบาะนอน จำนวน ๑๐ ตัวๆละ๖๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๙๐๐ บาท)

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง
งบประมาณโอนเพิ่มมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง คำครุภัณฑ์

๔.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

๔.๑ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงินงบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (ส่วนการคลัง)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณ ลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจาก หน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

แผนงานบริหารงานทั่วไป

โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร

๑.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว,เงินเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ก.พ. หรือ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลรับรองว่าคุณภูตินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเงินเพิ่มต่างๆที่พนักงานเทศบาลมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือตามหนังสือสั่งการ ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(งบประมาณคงเหลือ ๑๘,๔๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๖,๐๐๐ งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๔๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท เป็นเงินงบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท

๒.เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทวิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และ บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ ของ (กองคลัง) (งบประมาณคงเหลือ ๔๙,๙๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๔๒,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัด ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท ส่วนการคลัง เป็นเงินงบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๗,๙๐๐ บาท)

แผนงานการศึกษา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

๑.ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าครุภัณฑ์

๑.ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

แยกเป็น

๑.๑ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต

จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก ๔ ฟุตพร้อมกระจก จำนวน ๘ ตัวๆละ

๖,๐๐๐ บาท

มีรายละเอียดดังนี้

- ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล
- ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล
- หน้าโต๊ะ ใช้เหล็กหนา ๐.๗ มิล ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC
- ผ้าหน้าโต๊ะทำด้วยหนัง PVC
- ขนาดโต๊ะ ๑๒๓x๖๗x๕.๓ CM
- ขอบโต๊ะทำจากมิลเนียมสีขาวอย่างดี และขอบยางทำจากพลาสติกอย่างดี
- มีลิ้นชักล็อกได้ทั้งหมด ข้างขวา ๓ ใบ ตรงกลาง ๑ ใบ รวม ๔ ใบ
- มีขาเหยียบหรือที่ปักเท้า
- จุกขาโต๊ะทำจากพลาสติก

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

แผนงานการศึกษา

โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑.ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง

จำนวน ๓,๐๓๘,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างของเทศบาลครุพีเลี้ยงสัตว์.เงินปรับปรุงค่าจ้างค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (งบประมาณคงเหลือ ๔๐๕,๑๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๔๘,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๘ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนงบ ๓๕๗,๑๐๐ บาท)

๑.๒.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน

๑,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานขาเหล็กเหลี่ยมบุโครเมียมเบาะทำจากไม้บุฟองน้ำหุ้มหนัง PVC มีที่วางแขนทำจากไม้หุ้มด้วยหนังเทียม ขนาด ๕๔x๖๐x๘๔ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๑,๔๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑.ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง

จำนวน ๓,๐๓๘,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างของเทศบาลครุพีเลี้ยงสัตว์.เงินปรับปรุงค่าจ้างค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (งบประมาณคงเหลือ ๓๕๗,๑๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑,๔๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงานขาเหล็ก เบาะนวม มีที่วางแขน จำนวน ๑ ตัว ๆละ ๑,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๕๕,๗๐๐ บาท)

- ๑.๓ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔.๕ ฟุต จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก ๔ ฟุตพร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัว ๘,๐๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้
- ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล
 - ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล
 - หน้าโต๊ะ ใช้เหล็กหนา ๐.๗ มิล ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC
 - ผ้าหน้าโต๊ะทำด้วยหนัง PVC
 - ขนาดโต๊ะ ๑๓๘.๕x๖๗x๕.๓ CM
 - ขอบโต๊ะทำจากไม้นิยมสีขาวยาวดี และขอบยางทำจากพลาสติกอย่างดี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

แผนงานการศึกษา

โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑.ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๘๘,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลรับรองว่าคุณภูมินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเงินเพิ่มต่างๆที่พนักงานเทศบาลมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือตามหนังสือสั่งการ(งบประมาณคงเหลือ ๔๓,๒๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน เหล็ก ๔ ฟุตพร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัว ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนงบ ๒๗,๒๐๐ บาท)

๑.๔ ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒๔,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๘,๙๐๐ บาท เพื่อนำไปติดตั้งให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านโนนเมือง เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู แบบแยกส่วน
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรอง มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า

ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด

๒.เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทวิชาการ
อำนวยการท้องถิ่น และ บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ ของสำนักปลัดเทศบาล (งบประมาณ
คงเหลือ ๔๙,๕๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๒๔,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนงบ ๒๔,๖๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบ
ติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๒๔,๙๐๐ บาท เพื่อนำไปติดตั้ง
ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก้ววัด)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง รวมงบประมาณ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.ประเภทค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

๑.๑โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ กองช่าง จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ กองช่าง ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๔
เมตร รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง

แผนงานสาธารณสุข โอนลดงบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๑.เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล ,เงินปรับปรุงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ,
เงินเพิ่มของฐานเงินเดือนเต็มขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล ให้แก่ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒ เดือน (งบประมาณคงเหลือ ๕๐๗,๔๖๐ บาท โอน
ลดงบประมาณ ๑๑๐,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อ
จ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ กองช่าง ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๔ เมตร เป็น
เงินงบประมาณ ๑๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง
งบประมาณคงเหลือหลังโอนงบ ๓๙๗,๔๖๐ บาท)

๒.ประเภทค่าต่อเติม หรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

๒.๑โครงการต่อเติมเวทีอาคารโดมอเนกประสงค์ จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมเวทีอาคารโดมอเนกประสงค์ตามแบบแปลนของ เทศบาลตำบล ดงลิง

แผนงานสาธารณสุข

โอนลดงบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๑.เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๓๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล ,เงินปรับปรุงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี , เงินเพิ่มของฐานเงินเดือนเต็มขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒ เดือน (งบประมาณคงเหลือ ๓๙๗,๕๖๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๒๑๐,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมเวทีอาคารโดมอเนกประสงค์ ตามแบบแปลนของ กองช่างรายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง งบประมาณคงเหลือหลังโอนงบ ๑๘๗,๕๖๐ บาท)

๒.๒โครงการต่อเติมโครงหลังคา กันสาดอาคารโดมอเนกประสงค์ จำนวน ๓๘๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเติมโครงหลังคา กันสาดอาคารโดมอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๓๖ เมตร รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบประมาณรายจ่ายที่โอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด

เงินเดือน

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖,๑๙๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ,เงินปรับปรุงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ,เงินเพิ่มของฐานเงินเดือนเต็มขั้นเงินเดือน ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (งบประมาณคงเหลือ ๘๘๐,๘๕๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๓๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือโอน ๕๐๐,๘๕๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่าเติมโครงหลังคา กันสาดอาคารโดมอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๓๖ เมตร รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง งบประมาณคงเหลือโอน ๕๐๐,๘๕๐ บาท)

๓.ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๓.๑ โครงการเทศบาล คสล.บริเวณภายในเทศบาล จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเทศบาล คสล.บริเวณภายในเทศบาล จำนวน ๒ จุด พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๗๒ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง

แผนงานสาธารณสุข โอนลดงบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๑.เงินประจำตำแหน่ง (กองสาธารณสุข) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทวิชาการ
อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ เป็นต้น (งบประมาณคงเหลือ
๔๓,๘๖๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๑๓,๘๖๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นโครงการ
เทศบาล คสล.บริเวณภายในเทศบาล จำนวน ๒ จุด พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๗๒ ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ กองสาธารณสุขเทศบาล จำนวน ๒,๑๖๒,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่น รักษาความปลอดภัย ทำ
ความสะอาดอาคาร ทต. ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน ค่าจ้างเหมาทำแบบ
ประเมินความพึงพอใจ เว็บไซต์ของเทศบาล ค่าธรรมเนียมต่างๆ (งบประมาณคงเหลือ
๔๒๗,๙๐๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๒๒๗,๙๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่า
โครงการเทศบาล คสล.บริเวณภายในเทศบาล จำนวน ๒ จุด พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๗๒
ตารางเมตรรายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง)

๓.๒โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๗.๕๐ เมตร

รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินการ ค่าใช้สอย

๑. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้รวม ๑,๙๖๒,๑๐๐ บาท

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑,๙๔๒,๙๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเช่น รักษาความปลอดภัย ทำ
ความสะอาดอาคาร ทต. (งบประมาณคงเหลือ ๖๑๘,๓๐๘.๘๘ บาท โอนลดงบประมาณ
๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๑๘,๓๐๘.๘๘ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวด
ครุภัณฑ์ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่า ค่าก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ขนาดกว้าง
๔ เมตร ยาว ๗ เมตร รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง กองช่าง)

แผนงานงบกลาง

โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานงบกลาง

๑. ค่าชำระดอกเบี้ย จำนวน ๗๑๙,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชำระดอกเบี้ยตามยอดที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร ระยะเวลาในการผ่อนชำระเป็นเวลา ๒๐ ปี โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนตามที่ได้รับแจ้งยอดจากธนาคารออมสิน (กองคลัง) (งบประมาณคงเหลือ ๒๕๓,๑๕๗.๗๓ บาท โอนลดงบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๓,๑๕๗.๗๓ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๗ เมตร รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง)

๔. ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๔.๑ โครงการปรับปรุงระบบถังบำบัด จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบถังบำบัดน้ำเสียห้องน้ำ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบประมาณรายจ่ายที่โอนลดไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๔๙๕,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ แบบ (งบประมาณคงเหลือ ๖๒,๒๙๓ บาท โอนลดงบประมาณ ๖๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙๓ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบถังบำบัดน้ำเสียห้องน้ำ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง)

แผนงานงบกลาง

โอนลดงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานงบกลาง

๒. เงินสมทบประกันสังคม จำนวน ๑๙๑,๓๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็กเป็นต้นตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๕๘ ในอัตรา ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว (กองคลัง) (งบประมาณคงเหลือ ๘๑,๖๕๐ บาท โอนลดงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๑,๖๕๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบถังบำบัดน้ำเสียห้องน้ำ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กองช่าง รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง)

๓.สบทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคม สบทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติ (งบประมาณคงเหลือ ๓๑,๐๐๐ บาท โอนลงงบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายใน หมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบถังบำบัดน้ำเสีย ห้องน้ำ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กองช่าง รายละเอียดตามแบบของ เทศบาลตำบลดงลิง งบประมาณคงเหลือหลังโอนงบ ๒๓,๐๐๐ บาท)

นายธาดู การ์ตัน
ประธานสภาฯ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ครับ ตามญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธี งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ เกี่ยวกับการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายชำนาญ จงผลสม
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะเป็นการต่อเติมหรือปรับปรุง ครับ

นายอนันต์ ธรรมเกษร
ปลัดเทศบาลฯ

กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะเป็นการก่อสร้างขึ้นใหม่และ มีการปรับปรุงบางห้องที่มีการชำรุดเสียหายของอุปกรณ์

นายธาดู การ์ตัน
ประธานสภาฯ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้า ไม่มีท่านใดอภิปราย กระผมขอถามมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบในญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง
- เห็นชอบ ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

นายธาดู การ์ตัน
ประธานสภาฯ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ครับในญัตติการกั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอาศัย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกั้นเงิน ข้อ ๖๑ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใด อภิปราย กระผมขอถามมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบในญัตติขออนุมัติการกั้น เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

	๓.สบทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
	-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคม สบทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติ (งบประมาณคงเหลือ ๓๑,๐๐๐ บาท โอนลงงบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบถังบำบัดน้ำเสีย ห้องน้ำ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กองช่าง รายละเอียดตามแบบของเทศบาลตำบลดงลิง งบประมาณคงเหลือหลังโอนงบ ๒๓,๐๐๐ บาท)	
นายธาดู การ์ตัน ประธานสภาฯ	เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ครับ ตามมติของอนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธี งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ เกี่ยวกับการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีสมาชิกท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับ	
นายชำนาญ จงผสม สมาชิกสภาฯ เขต ๒	กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะเป็นการต่อเติมหรือปรับปรุง ครับ	
นายอนันต์ ธรรมเกษร ปลัดเทศบาลฯ	กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะเป็นการก่อสร้างขึ้นใหม่และ มีการปรับปรุงบางห้องที่มีการชำรุดเสียหายของอุปกรณ์	
นายธาดู การ์ตัน ประธานสภาฯ	เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามมติของอนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้า ไม่มีท่านใดอภิปราย กระผมขอถามมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบในมติของ อนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ	
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในมติของอนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง - เห็นชอบ ๑๑ เสียง - ไม่เห็นชอบ - เสียง -งดออกเสียง ๑ เสียง	
นายอนันต์ ธรรมเกษร ปลัดเทศบาลฯ	กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ตามที่สภาเทศบาลตำบลดงลิงได้มีมติเห็นชอบอนุมัติโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งโครงการทั้งหมดคาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันตามระยะเวลาใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เห็นควรพิจารณาเงินเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยัง	

มิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป

ซึ่งมีรายละเอียดบัญญัติขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่สภามีมติเห็นชอบแล้วนั้น ต้องขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นให้มีการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

นายธำตุ การรัตน์
ประธานสภาฯ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ครั้นในญัตติการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๖๑ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดอภิปราย กระผมขอถามมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบในญัตติขออนุมัติการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติในการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง ๑ เสียง

นายอนันต์ ธรรมเกษร
ปลัดเทศบาลฯ

กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ งานงบประมาณ BBL (หน่วยรับตรง) สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการนอกเวลาราชการ เพื่อประสานงานกับสำนักงานงบประมาณ และมีข้อมูลเป็นจำนวนมาก ต้องตรวจสอบเพื่อความถูกต้อง จึงต้องคอมพิวเตอร์ ซึ่งต้องเคลื่อนย้ายไปใช้งานนอกเวลาได้สะดวก อีกทั้งทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ย้ายไปให้เลขานุการนายกเทศมนตรี ใช้งานเพื่อราชการของนายกเทศมนตรี ส่วนเครื่องพิมพ์ต้องใช้ระบบสี (ทดแทนเครื่อง

เดิมที่ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมได้) และกระดาษที่มีความยาวมาก (A๓) เพื่อดำเนินการขอรับงบประมาณในปีต่อไป ดังนี้

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ ราคา ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๓. งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เนื่องจากปัจจุบันได้มีงานพัฒนาชุมชนขึ้นมาอยู่ร่วมกันบนตึกสำนักงานใหญ่ ทำให้เครื่องมือในการทำงานไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพิ่ม เพื่อการทำงานที่สะดวกรวดเร็วต่อการบริการประชาชน และมีความจำเป็นต้องจัดหาตู้แช่น้ำดื่ม และอาหารว่าง เพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการให้เพียงพอ และสะดวกต่อการให้บริการ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาตู้เย็น เพื่อแช่น้ำดื่ม และอาหารว่าง เพื่อบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ ดังนี้

๓.๑ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ ราคา ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๓.๒ ตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๒๗๙ บาท **ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด

๔. งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ (คอมพิวเตอร์) ทดแทนเครื่องเดิม ที่ชำรุด และไม่ทันสมัย ไม่รองรับ wifi และโปรแกรมอื่น ๆ ซึ่งจัดซื้อตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ โดยจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๕. งานเลขานุการ สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ (เครื่องพิมพ์) เนื่องจากได้ย้ายคอมพิวเตอร์จากงานงบประมาณ BBL (หน่วยรับตรง) เพื่อใช้ในการงานเลขานุการนายกเทศมนตรี แต่ยังคงขาดเครื่องพิมพ์ จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๑๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๖. กองคลัง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ไม่ทันสมัย ไม่รองรับงานแผนที่ภาษีในปัจจุบัน ซึ่งจำเป็นต้องปรับข้อมูลอยู่ตลอดเวลา ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท

** ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ทุกรายการ เป็นไปตามมาตรฐาน เกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

จึงขออนุมัติขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กรณีเงินอุดหนุนจากสำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (หน่วยรับตรง) ดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปี ๒๕๖๘ รวมงบประมาณ ๑๐๕,๓๗๙ บาท
(หนึ่งแสนห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน) แยกเป็น

๑.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One จำนวน ๑ เครื่อง รวมงบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD

(๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- ๑.๓ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A๓ ราคา ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง รวมงบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (pm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด ๔๙ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB,๒๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๓,A๔ , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๑.๔ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๑๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด ๔๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๕,๒๗๙ บาท *ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาสืบจากท้องตลาด

๓.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

โหนด จาก เงินอุดหนุนจาก สำนักงานงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (หน่วยรับตรง) รวมงบประมาณโหนดทั้งสิ้น ๑๐๕,๓๗๙ บาท (หนึ่งแสนห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน)

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ผลผลิตการจัดบริการสาธารณะ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เงิน
อุดหนุนก่อสร้างถนน ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รับทั้งสิ้น ๖,๗๕๕,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายไป
๖,๖๘๙,๖๒๑ บาท คงเหลือประมาณ ๑๐๕,๓๗๙ บาท ปรากฏในรายละเอียด
งบประมาณจำแนกตามแผนงานและผลผลิตโครงการ (หน่วยรับตรง) ดังนี้

(๒.๑.๑) ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

(๒.๑.๑.๑) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสถนนหลวงถิ่น กส.ถ. ๑๙ - ๐๗๔
(สายด้านทิศใต้บ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ ไป บ้านดอนสวรรค์ หมู่ที่ ๑๔) (ช่วงที่ ๑) ผิวจราจร
กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๔๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (ช่วงที่ ๒) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐
เมตร ยาว ๑๓๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. รวมกันไม่น้อยกว่า ๙๑๔
ตารางเมตร ลงลูกรังกลบไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ บ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ ตำบลดงลิง
อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๑ สาย โอนลดจากงบประมาณคงเหลือ
๑๕,๐๐๐ บาท

(๒.๑.๑.๓) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสถนนหลวงถิ่น กส.ถ. ๑๙ - ๐๗๕
(สายด้านทิศเหนือบ้านสวนโคก หมู่ที่ ๑๓) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐
เมตร หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ตารางเมตร ลงลูกรังกลบไหล่
ทางตามสภาพพื้นที่ บ้านสวนโคก หมู่ที่ ๑๓ ตำบลดงลิง อำเภอกมลาไสย จังหวัด
กาฬสินธุ์ จำนวน ๑ สาย โอนลดจากงบประมาณคงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท

(๒.๑.๑.๔) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสถนนหลวงถิ่น กส.ถ. ๑๙ - ๐๖๐
(ทางเข้าสถานปฏิบัติธรรมป่าโสภณเทพลิตย์) บ้านสวนโคก หมู่ที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง
๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๕ เมตร หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๘๖๐
ตารางเมตร ลงลูกรังกลบไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ สถานที่ก่อสร้าง บ้านสวนโคก หมู่ที่ ๑
ตำบลดงลิง อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๑ สาย โอนลดจากงบประมาณ
คงเหลือ ๓,๐๐๐ บาท

(๓.๑.๑) ปรับปรุงถนนแอสฟัลติกคอนกรีต

(๓.๑.๑.๑) ปรับปรุงถนนแอสฟัลติกคอนกรีต รหัสทางหลวงถิ่น กส.ถ. ๑๙ - ๐๐๓
(สายข้างสวนกรีนส์อร์ท ถึง ข้างบ้านนายประยุทธ์ ยอดรัก) ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร
ยาว ๔๙๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๔๕๐ ตารางเมตร
งบประมาณ บ้านสวนโคก หมู่ที่ ๑๓ ตำบลดงลิง อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์
จำนวน ๑ สาย โอนลดจากงบประมาณคงเหลือ ๓๓,๐๐๐ บาท

(๓.๑.๑.๒) ปรับปรุงถนนแอสฟัลติกคอนกรีต รหัสทางหลวงถิ่น กส.ถ. ๑๙ - ๐๑๙
(สายทางเข้าบ้านดอนหวาย ถึง ข้างบ้านนางหนูพัด มูลิกา) (ช่วงที่ ๑) ผิวจราจรกว้าง
๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร (ช่วงที่ ๒) ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร
ยาว ๒๕๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๒,๔๕๐ ตารางเมตร
บ้านดอนหวาย หมู่ที่ ๙ ตำบลดงลิง อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๑ สาย
โอนลดจากงบประมาณคงเหลือ ๓๘,๐๐๐ บาท

(๓.๑.๑.๗) ปรับปรุงเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต รหัสถนนหลวงถิ่น กส.ถ. ๑๙ -
๐๓๘ (สายข้างบ้านนายชินทร์ ทรัพย์สิน ถึง ข้างบ้านนางสมาน เวียงอินทร์) ๕.๐๐ ๗๕

๓๗๕ (ช่วงที่ ๑) ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๗๕ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร ๔.๐๐ ๑๘๕ ๗๔๐ (ช่วงที่ ๒) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๕ เมตร หน้า ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๑,๑๑๕ ตารางเมตร บ้านโนนเมือง หมู่ที่ ๗ ตำบลดงสิง อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์จำนวน ๑ สาย โอนลดจากงบประมาณคงเหลือ ๑,๓๗๙ บาท

ข้อกฎหมาย

๑.ระเบียบว่าด้วย การบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ หมวด ๔

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย โอนเงิน จัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ให้ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพิ่ม ประสิทธิภาพ การให้บริการเพิ่มคุณภาพการให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี จะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นหรือความเหมาะสมได้โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อประชาชน ความประหยัด ความคุ้มค่า ความโปร่งใส รวมถึงต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ และเป้าหมายการให้บริการกระทรวงด้วย

ข้อ ๒๘ นอกจากกรณีที่กำหนดในข้อ ๒๓ ๒๖ และข้อ ๒๗ การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย การ โอนเงินจัดสรรจากผลผลิต หรือโครงการใดๆ ไปตั้งจ่ายในผลผลิต หรือโครงการอื่นๆ ภายใต้ แผนงานเดียวกัน การเปลี่ยน แปลงเงินจัดสรร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงิน จัดสรร สำหรับงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ และงบประมาณรายจ่ายบูรณา การให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วย การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายการโอนจัดสรร หรือ เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

๒.หลักเกณฑ์ว่าด้วย การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการ เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๘ กรณีมีความจำเป็นเพื่อจัดทำผลผลิตหรือโครงการให้บรรลุเป้าหมายตาม แผนการ

ปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงิน จัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ภายใต้แผนงาน ผลผลิต หรือโครงการเดียวกันได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงานงบประมาณภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องมิใช่การโอนเงินจัดสรร หรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร จากรายจ่ายในงบกลางกร รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการ สิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือรายการก่อหนี้ผูกพันข้าม ปีงบประมาณ

(๒) ต้องไม่นำไปกำหนดเป็นอัตราบุคลากรตั้งใหม่ รายการค่าจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะ รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการ ค่าสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพัน ข้ามปีงบประมาณ กรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้วหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใดๆภายใต้แผนงานผลผลิตหรือโครงการเดียวกัน และภายใต้เงื่อนไขตาม (๒) ได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายธาดู การรัตน์
ประธานสภาฯ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน มีท่านใดอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดอภิปราย กระผมขอถามมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กรณีเงินอุดหนุนจากสำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (หน่วยรับตรง) โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กรณีเงินอุดหนุนจากสำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ (หน่วยรับตรง)ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖
นายธาดู การรัตน์
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ในระเบียบวาระเรื่องอื่นๆ มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายชี้แจงต่อที่ประชุมหรือไม่ครับ

นางสาวเดือนเพ็ญ ผ่านลำแดงกราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ เขต ๒

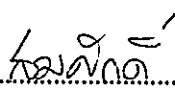
สภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านคะ ประชาชนมีความต้องการอยากให้มีการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หรือติดตั้งไฟฟ้าโซล่าเซลล์ อยากทราบว่าเทศบาลตำบลดงลิงมีแนวคิดหรือขั้นตอนใดในการติดตั้งคะ และบ้านโนนเมืองหมู่ ๘ บ้านนางรัตน ฤทธิมนตร์ มีความประสงค์จะให้ใช้ไฟฟ้าของตัวเอง เพื่อให้มีไฟฟ้าส่องสว่างในหมู่บ้านคะ

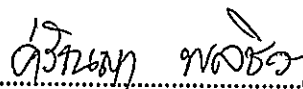
นางศรีธัญญา พลชีวา
สมาชิกสภาฯ เขต ๑

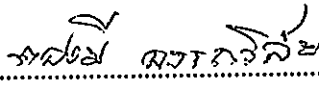
กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านคะ สวนโคกหมู่ ๑ ถนนช่วงรอยต่อหลายจุดชำรุด น้ำท่วมขัง สัญจรไปมาลำบาก อยากให้เทศบาลตำบลดงลิงดำเนินการปรับปรุงแก้ไขคะ

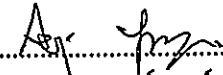
- นายสี จงเหียน กราบเรียนท่านประธานฯ นายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ
สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ไฟฟ้าส่องสว่างวัดป่าเทพนิมิต อยากให้ขยับเข้าไปในพื้นที่วัด
เพิ่มเติมสัก ๒ จุด ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๑๐ อยากให้ติดตั้งไฟฟ้าแรงต่ำถึงวัดป่าเครือวัลย์
- นายฉันทฤทธิ์ ฤทธิ์มนตรี กราบเรียนท่านประธานฯ ท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ
สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ชุมชนดอนหวายมีหลายจุดที่ไฟฟ้าส่องสว่างชำรุดเสียหาย และ
บ้านนางคำเบา อรัญพูล ไฟส่องสว่างไปไม่ถึง สามแยกนายเคนประสิทธิ์ บุญรัตน์ แยกบ้าน
นางสำรี ฤทธิ์มนตรี ฝนตกน้ำท่วมขังน้ำไหลไม่ทัน อยากให้เทศบาลตำบลดงลิงเข้าไป
สำรวจในพื้นที่ ปรับปรุงแก้ไขด้วยครับ
- นายอัฐพล เจียงวิเศษ กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
นายกเทศมนตรีฯ ครับ
-เรื่องติดตั้งไฟฟ้าแรงต่ำ ไฟฟ้าโซล่าเซลล์ อยากให้มีการประชาสัมพันธ์หมู่บ้าน รูปถ่าย
รายชื่อ มายังเทศบาลตำบลดงลิงครับ
-เรื่องถนนมีน้ำท่วมขัง จะให้กองช่างไปสำรวจในแต่ละพื้นที่แล้วดำเนินการในขั้นตอน
ต่อไปครับ
- นายอนันต์ ธรรมเกษร กราบเรียนท่านประธานฯ นายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ
ปลัดเทศบาลฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ เรื่องของการใช้ไฟบ้าน อยากให้มีหนังสือยินยอมใช้ไฟของเจ้า
บ้านก่อน จึงจะสามารถดำเนินการต่อไปได้ครับ
- นายธาดู การรัตน์ เรียนท่านนายกเทศมนตรีฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ประธานสภาฯ ครับในระเบียบวาระเรื่องอื่นๆ มีสมาชิกท่านใดต้องการอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่าน
ใดอภิปราย ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ที่ได้เสียสละเวลามาประชุมในวันนี้ ผมขอปิด
การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

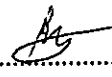
(ลงชื่อ)..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายสมศักดิ์ ศรีชุงค์)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลดงลิง

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางศรีธัญญา พลชีวา)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงลิง เขต ๑

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายทองมี อรรถวิสัย)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงลิง เขต ๑

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายฉันทธี ฤทธิมนตรี)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดงลิง เขต ๒

-รับทราบ

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายชาตุ การรัตน์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลดงลิง