



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลดงลิง อำเภออมลไสลย์ จังหวัดกาฬสินธุ์  
ที่ กส ๗๔๕๐๒/ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดงลิง

ตามที่เทศบาลตำบลดงลิง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลดงลิง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

### ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๘๐	๙๘.๙๔
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๓	๑.๐๖
๓.วิธีคัดเลือก	๐	๐
รวม	๒๘๓	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลดงลิง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๘๓ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๘๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๔ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๖ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๐ เรื่อง

### ตาราง ๒

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding	คัดเลือก	
ต.ค.๖๕	๗๐	๐	๐	๐
พ.ย.๖๕	๒๕	๐	๐	๐
ธ.ค.๖๕	๒๓	๒	๐	๐
ม.ค.๖๕	๑๘	๐	๐	๑
ก.พ.๖๕	๑๔	๑	๐	๐

มี.ค.๖๕	๑๔	๐	๐	๐
เม.ย.๖๕	๑๕	๐	๐	๐
พ.ค.๖๕	๑๗	๐	๐	๐
มิ.ย.๖๕	๒๒	๐	๐	๐
ก.ค.๖๕	๒๔	๐	๐	๐
ส.ค.๖๕	๒๑	๐	๐	๐
ก.ย.๖๕	๑๗	๐	๐	๐
รวม(เรื่อง)	๒๘๐	๓	๐	๒๘๓

### ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน

๒. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๓. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา

### แนวทางในการแก้ไข

๑. จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุของเทศบาลตำบลลงถึง มีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุมให้เป็นประโยชน์ต่อราชการให้มากที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อไป



(นางภัคกรินทร์ จำญาติ)  
นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง..... *ค.ร.ป.*

(ลงชื่อ)

*[Signature]*  
(นางสาวจุฬาลักษณ์ โทบุราณ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลดงลิง..... *ท.ว.ท.*

(ลงชื่อ)

*[Signature]*  
(นายอนันต์ ธรรมเกษร)  
ปลัดเทศบาลตำบลดงลิง

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลดงลิง..... *น.ว.ท.*

(ลงชื่อ)

*[Signature]*  
(นายชุมพล ศิริภักดิ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลดงลิง