



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลดงลิง อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์  
ที่ กส ๗๕๔๐๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดงลิง

ตามที่งานสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ดังนั้น หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลดงลิง การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และขอรายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลดงลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มาเพื่อให้ท่านทราบ รายละเอียดปรากฏตาม การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเตือนจิตรร์ จันน้อย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

- 1๕๖/๑๖๖๖

(ลงชื่อ)

(นายเจริญ ประกอบเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของรองปลัดเทศบาลตำบลดงลิง.....


- ๑๖๖/๑๖๖๖

(ลงชื่อ)

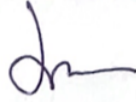
(นางอรนุช วงษาเวียง)

รองปลัดเทศบาล

/ความเห็น

ความคิดเห็นของปลัดเทศบาลตำบลดงลิง..... 

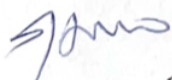
(ลงชื่อ)



(นายอนันต์ ธรรมเกษร)  
ปลัดเทศบาลตำบลดงลิง

ความคิดเห็นของนายกเทศบาลตำบลดงลิง.....

(ลงชื่อ)



(นายชุมพล ศิริภักดิ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลดงลิง



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(รอบ ๑๒ เดือน)

เทศบาลตำบลดงลิง  
อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์

จัดทำโดย  
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
เทศบาลตำบลดงลิง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p><b>๑. เสริมสร้างการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b></p>	<p>จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>	<p>สำนักงานปลัด</p>	<p>ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖</p>	<p>เทศบาลตำบลดงลิงได้จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>	<p>บุคลากรในสังกัดได้รับทราบคู่มือการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด</p>
<p><b>๒. มาตรการ No Gift Policy</b></p>	<p>จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ</p>	<p>กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p>	<p>ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖</p>	<p>เทศบาลตำบลดงลิงได้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ใน ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดในองค์กรเพื่อให้บุคลากรหรือสาธารณะชนรับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดและได้เผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะชนโดยประกาศลงในเว็บไซต์หน่วยงาน <a href="https://dongling.go.th/index.php">https://dongling.go.th/index.php</a></p>	<p>ลดโอกาสบุคลากร/เจ้าหน้าที่ในการรับสินบนผลประโยชน์ทับซ้อนต่างๆของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด</p>

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน	จัดทำมาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ เช่น ให้บริการ ณ จุดเดียว(One stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT	งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ตำบลดงลิง	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	เทศบาลตำบลดงลิงได้จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติและมีการปรับปรุงพัฒนาระบบการให้บริการผ่านช่องทาง E-service และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกหรือผู้ใช้บริการรับทราบ	บุคลากรในสังกัดได้รับทราบคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ E-service
๔. ช่องทางแจ้งเรื่องราวร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องราวร้องเรียนการทุจริตเป็นการเฉพาะผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	เทศบาลตำบลดงลิงได้จัดทำคู่มือการร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริต โดยได้กำหนดระยะเวลาและขั้นตอนในการปฏิบัติไว้ในคู่มือการร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตดังกล่าว และได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนสามารถร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านช่องทางต่างๆของเทศบาลได้ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ,Facebook และ Line เทศบาลตำบลดงลิง	หากประชาชนพบว่าเจ้าหน้าที่ในเทศบาลตำบลดงลิง มีการกระทำที่เป็นการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่สามารถใช้ช่องทางดังกล่าวในการแจ้งเรื่องราวการทุจริตได้ แต่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไม่พบว่ามีการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในเทศบาลตำบลดงลิงแต่อย่างใด

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๕. การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร	<p>- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหรือ ข้อมูลที่สาธารณะชนควร ทราบอย่างชัดเจนการเผยแพร่ ข้อมูลเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย</p> <p>- สร้างการรับรู้ให้ผู้มาติดต่อ หรือผู้รับบริการสามารถแสดง ความคิดเห็นติชมร้องเรียนต่อ การทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน</p>	สำนักงานปลัด	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	<p>เทศบาลตำบลดงลิงได้ เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน หรือกิจกรรมของหน่วยงาน ผ่านทางสื่อสารต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์</p> <p><a href="https://dongling.go.th/index.php">https://dongling.go.th/index.php</a> ,Facebook เทศบาล ตำบลดงลิง , line เทศบาล ตำบลดงลิง หนังสือ ประชาสัมพันธ์ถึง กำหนด ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน</p>	<p>๑. ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร รวดเร็วโดยไม่ต้องเดินทางมาที่เทศบาล ตำบลดงลิง</p> <p>๒. เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓. ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยเป็นข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และทันต่อเหตุการณ์</p>
๖. การประชุมเพื่อ ถ่ายทอดหรือมอบ นโยบายการเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการต่อต้านการ ทุจริตคอร์ปชั่นและ ปฏิเสธไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล	<p>จัดกิจกรรมขับเคลื่อน มาตรการเสริมสร้างมาตรการ ทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติและ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน มีความรับผิดชอบต่อ หน้าที่</p>	กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	ต.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๖	<p>เทศบาลตำบลดงลิงได้มีการ ประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ตำบลดงลิง เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อปลูกจิต สำนึกในการต่อต้านคอร์ปชั่น และปฏิเสธการรับของ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>บุคลากรในสังกัดมีความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบกฎหมายของการรับของขวัญ หรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การให้หรือรับของขวัญของ เจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้า พนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓</p>