

**แผนการดำเนินงาน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**



**เทศบาลตำบลคงลิ่ง**  
**อำเภอภมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์**





ประกาศเทศบาลตำบลดงลิง  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลดงลิง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

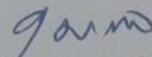
\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลดงลิง ได้จัดทำแผน, เน้นการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลดงลิง และเพื่อสำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและติดตามประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลดงลิง เรียบร้อย

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลดงลิงให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

  
(นายชุมพล ศิริภักดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลดงลิง

## คำนำ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลคงสิงจัดทำขึ้นตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2561 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์ การพัฒนาแผนงานรายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ตำบลคงสิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ตำบลคงสิงทั้งที่ปรากฏอยู่ใน เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2565 และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลคงสิง โดยแผนงานและโครงการได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การและแผนงานเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึง โครงการ/กิจกรรม งบประมาณสถานที่ดำเนินการหน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

เทศบาลตำบลคงสิง หวังอย่างยิ่งว่าการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลคงสิง

## สารบัญ

### ส่วนที่ 1

วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินการ  
ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินการ  
ประโยชน์ของแผนดำเนินการ

### ส่วนที่ 2

แบบ ผด.01 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ /งบประมาณ

### ส่วนที่ 3

แบบ ผด.02 บัญชีจำนวน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุข
- ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านแหล่งน้ำ
- ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์พัฒนาสังคมและรักษาความเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมือง

### ส่วนที่ 4

แบบ ผด.02/1 บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

### ส่วนที่ 5

หน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลดงลิง

ภาคผนวก

## บทนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลคงลิ่ง จัดทำขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งประกาศเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 ตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ถึงที่แก้ไข เพิ่มเติม แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลคงลิ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลคงลิ่ง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานและการติดตามประเมินผล



### วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- (1) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ (2) เพื่อสอดคล้องกับเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งประกาศเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 ตามกรอบของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ถึงที่แก้ไข เพิ่มเติม
- (3) เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบได้



### ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 5 การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

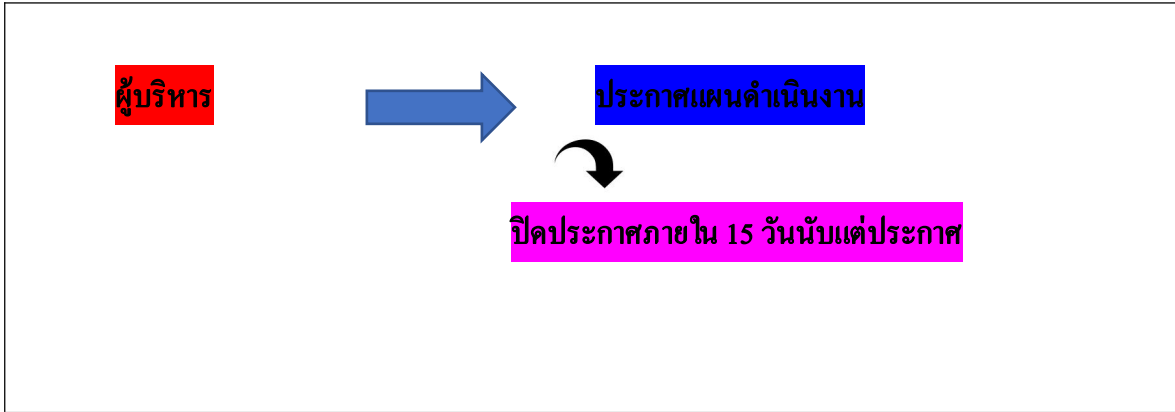
- (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานและ โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

🏆 แผนภาพและขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงานของเทศบาลตำบลดงลิง 🏆



งาน  
วิเคราะห์  
นโยบาย



และแผน

### 🏆 การจัดทำ ขยายเวลา แก้ไข เพิ่มเติม 🏆

#### การจัดทำ ข้อ 26

- 1.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯจัดทำร่าง
- 2.คณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่นเห็นชอบ
- 3.ผู้บริหารเห็นชอบ

#### การขยายเวลา การแก้ไข

ข้อ 27 วรรคสอง (การเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว6732 ลว. 6 พ.ย.62

ข้อ 27 ตามระเบียบจัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี/งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ

### 🏆 ประโยชน์ของแผนดำเนินการ 🏆

- 1.การปฏิบัติงานและดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้
- 2.การติดตามและประเมินผลของโครงการ/กิจกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบได้
- 3.แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในปีงบประมาณบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้



**บัญชีโครงการการพัฒนา**  
**แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ	หน่วยที่ดำเนินการ

<b>1.ยุทธศาสตร์ด้านพัฒนา</b>					
<b>โครงสร้างพื้นฐาน</b>					
1.แผนอุตสาหกรรมและงานก่อสร้าง	6	11.11	870,000	2.62	
<b>รวม</b>	<b>6</b>	<b>11.11</b>	<b>870,000</b>	<b>2.62</b>	กองช่าง
<b>2.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา</b>					
<b>ส่งเสริมชุมชนและรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน</b>					
2.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/ความสงบภายใน	7	13.00	225,000	0.67	
<b>รวม</b>	<b>7</b>	<b>13.00</b>	<b>225,000</b>	<b>0.67</b>	สำนักปลัด
<b>3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>					
1.แผนงานสาธารณสุข/งานโรงพยาบาล	4	7.40	60,000	0.17	กอง
2.แผนงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	3	5.55	70,000	0.20	สาธารณสุข
<b>รวม</b>	<b>7</b>	<b>13.00</b>	<b>130,000</b>	<b>0.38</b>	และ สิ่งแวดล้อม
<b>4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>					
1.แผนงานการเกษตร	1	1.85	2,635,000	8.00	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>1</b>	<b>1.85</b>	<b>2,635,000</b>	<b>8.00</b>	
<b>5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน</b>					
					กองการศึกษา

<b>การศึกษา</b>	10	18.51	4,130,900	12.37	ศาสนาและ วัฒนธรรม
1.แผนงานการศึกษา	1	1.85	130,000	0.38	
2.งานกีฬาและนันทนาการ	10	18.51	230,000	0.68	
3.งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	10	18.51	230,000	0.68	
<b>รวม</b>	<b>21</b>	<b>38.88</b>	<b>4,490,900</b>	<b>13.44</b>	
<b>6.ยุทธศาสตร์การพัฒนากการ จัดการบ้านเมือง</b>					สำนักปลัด / กองคลัง
1.แผนงานบริหารงานทั่วไป	2	3.70	147,000	0.44	
2.แผนงานงบกลาง	10	18.51	24,885,300	74.43	
<b>รวม</b>	<b>12</b>	<b>22.21</b>	<b>25,032,700</b>	<b>74.96</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>54</b>	<b>100</b>	<b>33,391,600</b>	<b>100</b>	